



ALLEGATO 1A

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 3

CUP: G31H26000070003

CONTRIBUTI ECONOMICI A

**FAMILIARI DELLE PERSONE OSPITI (O AGLI STESSI OSPITI) IN STRUTTURE
RESIDENZIALI SOCIO-SANITARIE E SOCIALI DELLE AREE DI UTENZA “ANZIANI”,
“DISABILITÀ” E “SALUTE MENTALE”**

Attuazione D.G.R. n. 889 del 13/7/2026

*“Intervento Multileva 3.2”
Annualità 2026*

***Finanziato con risorse
del Programma Operativo Complementare (POC) Marche 2014-2020
(Delibera Cipess n. 9/2024) Asse 7 Azione 7.4 Intervento Multileva Priorità 9.4***



ACRONIMI

POC	Programma Operativo Complementare
PIS	Persona in struttura residenziale
FPIS	Familiare, uomo o donna, di persona in struttura residenziale
ISEE	Indicatore Situazione Economica Equivalente
ATS	Ambito Territoriale Sociale
Quota sociale della retta	Quota della retta a carico dell'utente non ricompresa nella quota sanitaria
Parente	parente di primo grado (genitori e figli); parente di secondo grado (nonni, fratelli, sorelle e nipoti in quanto figli dei figli)
Affine	affine di primo grado (suocero/a, genero/nuora, figli acquisiti del coniuge) affine di secondo grado (fratelli/sorelle del coniuge)
Istanza	E' la richiesta di accesso al contributo che i destinatari finali (FPIS) presentano ai beneficiari (ATS)
Domanda	E' la richiesta di accesso alla misura che gli ATS presentano alla Regione

SOGGETTI COINVOLTI

- **Regione Marche:** La Regione Marche cura la "regia" della misura attraverso:
 - Dipartimento programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali - Direzione programmazione integrata risorse nazionali e comunitarie (Autorità Responsabile AR del POC Marche 2014/2020) - Settore programmazione delle risorse nazionali e aiuti di stato. Coordinamento della programmazione regionale unitaria dei fondi ordinari europei e nazionali
 - Direzione Politiche Sociali - Settore Inclusione Sociale e Strutture sociali - funzione di gestione ed attuazione della misura
- **Ambiti Territoriali Sociali:** Gli Ambiti Territoriali Sociali sono gli enti beneficiari dei fondi assegnati dalla Regione; si rapportano con i destinatari finali per la documentazione necessaria, selezione e valutazione delle istanze a seguito dell'avviso, gestione delle fasi relative al permanere dei requisiti di accesso, erogazione del contributo ai destinatari ammissibili e rendicontazione.
- **Destinatari del contributo:** sono i destinatari finali del contributo in quanto usufruiscono concretamente dei servizi di welfare attivati dal progetto e possono essere i familiari che sostengono la retta per utenti in struttura o gli stessi utenti in struttura che non si avvalgono di un supporto economico dei familiari per il pagamento della retta.

Art. 1 - Premessa e finalità dell'intervento

Il presente Avviso si inserisce nell'ambito dell'asse 3 dell'intervento Multileva, finalizzato a sostenere le famiglie che affrontano il costo della quota sociale della retta per persone ospiti in strutture



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio
Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088
C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it
sito web: sociale.catrianerone.pu.it



residenziali socio-sanitarie e sociali autorizzate ai sensi della L.R. 21/2016 e allegato C del Regolamento Regionale n.1/2018 e alle conseguenti D.G.R. attuative o autorizzate ai sensi della previgente normativa (LL.RR. n. 20/2000 e n. 20/2002 e D.G.R. n. 289/2015) della Regione Marche, appartenenti alle aree di utenza “anziani”, “disabilità” e “salute mentale”. La misura intende rafforzare il sostegno alle famiglie e prevenire situazioni di impoverimento connesse ai costi dell'assistenza residenziale e delle altre spese da sostenere per la permanenza di una persona in struttura, ed è articolata in due linee di intervento coordinate:

- Multileva 3.1, rivolta alle donne maggiorenni in età attiva con parenti/affini ospiti in struttura residenziale, per i quali sostengono il pagamento della quota sociale della retta o parte di essa. Finanziata nell'ambito del Programma Nazionale “Giovani, Donne e Lavoro” FSE+ 2021-2027 e cofinanziata dall'Unione Europea;
- Multileva 3.2, rivolta ai familiari che sostengono la quota sociale della retta o parte di essa per parenti/affini ospiti in struttura residenziale e, nei casi previsti, è rivolta anche alle stesse persone ospiti in struttura residenziale che sostengono autonomamente il costo della quota sociale della retta senza il contributo economico di familiari.

I due avvisi sono coordinati tra loro al fine di evitare sovrapposizioni, duplicazioni di beneficio e doppio finanziamento, assicurando al contempo la massima copertura possibile dei destinatari finali ammissibili.

Il presente Avviso disciplina le modalità di accesso ai contributi economici di cui alla linea Multileva 3.2.

La linea 3.2 sostiene:

- i familiari che contribuiscono al pagamento della quota sociale della retta e altre spese connesse per parenti/affini ospiti in struttura residenziale area di utenza “Anziani” “disabili” “salute mentale”;
- le persone ospiti in tali strutture residenziali che sostengono autonomamente tale costo senza supporto economico dei familiari.

L'intervento mira a contrastare situazioni di vulnerabilità economica, sostenere la permanenza in struttura, prevenire forme di impoverimento dei nuclei familiari, garantire continuità assistenziale.

L'Unione Montana del Catria e Nerone, capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3, in attuazione della DGR n. 889/2026 e dei Decreti del Dirigente del Settore Inclusione e Strutture Sociali n.34/2026 e 35/2026, nonché della delibera del Comitato dei Sindaci n.21/2026 e della Determina del Resp. del Settore n. 67 del 23/10/2026, emana il presente Avviso pubblico per consentire agli aventi diritto, di attuare le procedure amministrative per l'ottenimento del contributo in oggetto.

Art. 2 - Ruoli della Regione Marche e degli ATS

La Regione Marche

- definisce gli indirizzi attuativi;
- approva gli avvisi ed i relativi allegati rivolti agli ATS;
- coordina l'intervento;
- redige le graduatorie regionali;
- assegna e liquida le risorse agli ATS;



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



- svolge attività di monitoraggio e controllo.

Gli Ambiti Territoriali Sociali

- pubblicano l'avviso territoriale rivolto ai destinatari finali;
- ricevono le istanze;
- effettuano istruttoria e controlli;
- trasmettono alla Regione domanda di accesso al contributo e scheda riepilogativa delle istanze ammissibili e delle istanze non ammissibili e tutti gli ulteriori allegati previsti;
- procedono con lo scorrimento della graduatoria come trasmessa dalla Regione Marche;
- trasmettono alla Regione la richiesta di liquidazione con la scheda riepilogativa delle rendicontazioni sulla base dei documenti acquisiti dai destinatari finali
- erogano i contributi ai destinatari finali;
- provvedono alla rendicontazione dei contributi liquidati.

Art. 3 - Dotazione finanziaria e cronoprogramma

Il fondo disponibile per il periodo di riferimento del presente avviso, 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2026, è di euro 1.967.269,44 ed è suddiviso, in proporzione ai posti letto autorizzati come risultanti dai dati dell'Osservatorio Regionale delle Politiche Sociali (ORPS) alla data dell'1/01/2026 in:

Fondo area anziani € 1.736.421,65 (posti letto n. 10.117) Fondo

area Disabili € 114.479,91 (posti letto n. 667)

Fondo area salute mentale € 116.367,88 (posti letto n. 678)

Ciascun fondo è utilizzato per l'assegnazione dei contributi coerentemente con il tipo di struttura in cui è residente l'ospite per il quale il familiare o lo stesso ospite presenta istanza. In caso di economie in una delle aree di utenza (anziani, disabili, salute mentale) le risorse in eccesso vengono ripartite, sempre in proporzione ai posti letto, nelle altre aree. Le strutture che fanno capo a ciascuna delle tre aree di utenza sono definite nell'Allegato F al presente avviso.

Periodo finanziabile 1 gennaio 2026 - 31 dicembre 2026.

L'intervento è finanziato con risorse del Programma Operativo Complementare (POC) Marche 2014-2020 (Delibera Cipess n. 9/2024) Asse 7 Azione 7.4 Intervento Multileva Priorità 9.4. e fondi regionali.

Art. 4 - Caratteristiche del contributo

Il contributo consiste nell'erogazione di **Euro 250,00 mensili** per un massimo di **12 mensilità** e quindi per un importo massimo concedibile di **Euro 3.000,00 annui per destinatario per ciascuna PIS di riferimento**. Il contributo:

- non è frazionabile;
- non è compatibile con altri contributi aventi la medesima finalità;
- è riconosciuto mensilmente integralmente, a prescindere dall'entità della spesa sostenuta se:
 - il pagamento della retta è avvenuto per almeno 15 giorni nel mese di riferimento



Comuni ATS 3: Aqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



- i requisiti della persona richiedente e della persona in struttura permangono dal giorno 15 del mese di riferimento.

Per la stessa persona ospite in struttura:

- può essere riconosciuto un solo contributo;
- non è consentito il finanziamento della medesima quota sociale della retta con altri contributi di enti pubblici.

Il contributo non è collegato a costi reali ma al criterio dell'opzione di semplificazione dei costi per cui si tratta di un importo forfettario riconosciuto a cittadini che abbiano i requisiti richiesti dall'avviso.

Art. 5 - Beneficiari

I beneficiari delle risorse regionali sono gli Ambiti Territoriali Sociali quali organismi deputati alla gestione associata dei servizi e delle funzioni sociali, come individuati dalla normativa regionale.

Art. 6 - Destinatari finali (FPIS o PIS)

I destinatari finali del contributo sono:

- Familiari di persone ospiti in struttura (FPIS) residenti nei Comuni facenti parte dell'ATS 3 (Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra Sant'Abbondio) e che si occupano del pagamento della retta, o parte di essa, e delle altre spese per la permanenza del familiare nelle strutture residenziali delle aree di utenza anziani, disabilità e salute mentale;
- Persone ospiti in struttura (PIS) residenti nei Comuni facenti parte dell'ATS 3 (Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra Sant'Abbondio) prima dell'inserimento in struttura e che si occupano autonomamente del pagamento della retta per la permanenza nelle strutture residenziali delle aree di utenza anziani, disabilità e salute mentale;

I FPIS possono presentare istanza di accesso al contributo per più persone in struttura (PIS), parenti o affini, per le quali sostengono la quota sociale della retta o parte di essa.

I destinatari finali (FPIS o PIS) presentano istanza presso l'ATS 3, secondo le modalità definite nel presente Avviso, le PIS possono presentare istanza anche per il tramite dell'amministratore di sostegno o del tutore, i servizi dei soggetti gestori della struttura supportano la PIS per la presentazione dell'istanza.

I servizi sociali dell'ATS 3 supportano sia i FPIS che i PIS per la presentazione dell'istanza.

6.1 Requisiti se il destinatario finale richiedente è il familiare di persone ospiti in struttura (FPIS)

Se il richiedente è il familiare della persona in struttura (FPIS), deve possedere i seguenti requisiti

- a. residenza in un Comune della regione Marche all'1/01/2026 e alla data di presentazione dell'istanza;
- b. residenza in un Comune dell'ATS 3 alla data di presentazione dell'istanza;



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



- c. essere maggiorenne alla data di presentazione dell'istanza;
- d. avere uno dei seguenti gradi di parentela o affinità con la PIS
 - o coniuge o convivente di fatto o parte di un'unione civile;
 - o parente di 1° grado (genitori e figli);
 - o parente di 2° grado (nonni, fratelli, sorelle e nipoti in quanto figli dei figli);
 - o affine di 1° grado (suocero/a, genero/nuora, figli acquisiti del coniuge);
 - o affine di 2° grado (fratelli/sorelle del coniuge);
- e. avere un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) ordinario in corso di validità non superiore ad euro 25.000,00

La persona in struttura (PIS) per la quale il FPIS presenta istanza deve:

- a. essere inserita, **al momento della presentazione dell'istanza**, in una struttura residenziale di cui al punto 6.2
- b. possedere ISEE socio-sanitario residenze in corso di validità non superiore a € 25.000,00.

Per la liquidazione del contributo è necessario presentare:

- a) contratto con la struttura residenziale o altro documento da cui si evince l'impegno economico del FPIS a sostenere la quota sociale della retta in tutto o in parte;
- b) fatture o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore intestate al FPIS e relativi bonifici del FPIS in favore della struttura con causale dalla quale si evinca il pagamento della retta per la PIS ed i mesi di riferimento ;
- c) nel caso in cui nel contratto o altro documento non si evince l'impegno economico del FPIS in quanto il familiare contribuisce al pagamento della retta o tramite pagamento diretto alla struttura o attraverso un bonifico su conto corrente intestato alla PIS:
 - se il FPIS paga direttamente alla struttura, occorre produrre il contratto, le fatture (o note di debito/ dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore) intestate alla PIS con quietanze intestate al FPIS con specifica dei mesi di riferimento. In ogni caso nella quietanza va specificato che il pagamento del FPIS è inerente la fattura (o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore) intestata alla PIS;
 - se il FPIS contribuisce al pagamento della retta tramite bonifico effettuato da parte del FPIS alla PIS, occorre produrre: a) contratto; b) fattura o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore; c) bonifico in favore della PIS; d) quietanza con specificato che il pagamento del FPIS è inerente la fattura (o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore) intestata alla PIS ed i mesi di riferimento.



6.2 Requisiti se il destinatario finale è la persona ospite in struttura (PIS)

Se il richiedente è la persona in struttura (PIS), deve possedere i seguenti requisiti

- “ISEE socio sanitario residenze” non superiore ad euro 25.000,00
- sostenere il pagamento della retta senza il supporto economico dei familiari
- essere in struttura residenziale autorizzata, ai sensi della L.R. 21/2016 e allegato C del Regolamento Regionale n.1/2018 e alle conseguenti D.G.R. attuative o autorizzate ai sensi della previgente normativa (LL.RR. n. 20/2000 e n. 20/2002 e D.G.R. n. 289/2015) della Regione Marche, al momento della presentazione dell’istanza.
- Essere residente in uno dei Comuni facenti parte dell’ATS 3 prima dell’inserimento in struttura

Per la liquidazione del contributo è necessario presentare:

- contratto con la struttura residenziale o altro documento da cui si evince l’impegno economico del PIS a sostenere la quota sociale della retta;
- fatture o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell’ente gestore intestate al PIS e relativi bonifici del PIS in favore della struttura con causale dalla quale si evinca il pagamento della retta per i mesi di riferimento;
- Ricevute del pagamento delle fatture suindicate;

6.3 Requisiti della struttura in cui è collocata la PIS

In entrambi i casi di cui ai punti 6.1 e 6.2, la struttura in cui è collocata la PIS deve essere localizzata in un Comune della Regione Marche, autorizzata ai sensi della L.R. n.21/2016 e allegato C del Regolamento Regionale n.1/2018 e alle conseguenti D.G.R. attuative o autorizzate ai sensi della previgente normativa (LL.RR. n. 20/2000 e n. 20/2002 e D.G.R. n. 289/2015) della Regione Marche, di tipo socio-sanitario o sociale, delle aree di utenza “anziani”, “disabilità”, “salute mentale” come da elenco di cui all’ALLEGATO F. Ogni struttura debitamente autorizzata ha un codice Orps visionabile al seguente link <http://servizioprs.regione.marche.it/ricerca> (Servizi - effettua ricerca).

Art. 7 - Tempi e modalità di presentazione delle domande

7.1 Presentazione domande di contributo

Le domande dovranno essere presentate all’ATS n. 3 - Unione Montana del Catria e Nerone, utilizzando il modello di cui all’Allegato G, corredato da tutta la documentazione richiesta.

Le domande dovranno pervenire dal 26/10/2026 fino al 16/11/2026

con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici dell’Unione Montana del Catria e del Nerone, via Lapis n. 8 - 61043 Cagli (PU), previo appuntamento telefonico al numero 0721781088.

	Giorno	Ora
--	--------	-----



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio
Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088
C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it
sito web: sociale.catrianerone.pu.it



Ambito Territoriale Sociale 3 Tel. 0721 781088 (Cagli – via G.Lapis n. 10) Numero di telefono 0721 781088 interno 4 - interno 6 – interno 8 -interno 3	tutti i giorni dal lunedì al venerdì il martedì e il giovedì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00 dalle ore 15:00 alle ore 17:00
--	---	--

Faranno fede la data e l'ora di arrivo all'ufficio protocollo dell'Unione Montana del Catria e Nerone;

- attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Unione Montana del Catria e Nerone di Cagli all'indirizzo cm.cagli@emarche.it

Farà fede la data di invio;

- consegna a mano tramite gli Sportelli dell'Ambito Territoriale Sociale 3 secondo il seguente calendario previo appuntamento telefonico 0721 781088:

	Giorno	Ora
Comune di Acqualagna Dott.ssa Daniela Ragnetti	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Apecchio Dott.ssa Mara Pecorelli	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Cantiano Dott.ssa Mara Pecorelli	il 1° martedì di ogni mese	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Frontone Dott.ssa Gloria Mei	il mercoledì	dalle 08:00 alle 11:00
Comune di Piobbico Dott.ssa Samira Carola Amantini	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Serra Sant'Abbondio Dott.ssa Gloria Mei	il mercoledì	dalle ore 11:00 alle 14:00

Faranno fede la data e l'ora di arrivo all'ufficio protocollo dell'Unione Montana del Catria e Nerone.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la domanda non venisse recapitata, l'Ente non si assume responsabilità alcuna.

Le domande pervenute dopo il termine e con modalità diverse da quelle sopra indicate non verranno prese in considerazione.



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio
Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088
C.F.-P.IVA 02565260417 **e-mail:** sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it
sito web: sociale.catrianerone.pu.it



La presentazione dell'istanza di cui all'Allegato G non comporta automaticamente il riconoscimento né l'erogazione del contributo. L'ammissione al beneficio è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, all'esito positivo dell'istruttoria e all'inserimento in posizione utile nella graduatoria regionale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

7.2 Richiesta liquidazione contributo

A seguito dell'approvazione della graduatoria da parte della Regione Marche, i destinatari finali ammessi in posizione utile per l'erogazione del contributo, verranno avvisati dall'ATS 3 mediante comunicazione formale e dovranno produrre **entro e non oltre la data del 29/01/2027** l'allegato H unitamente alla documentazione di cui all'art. 6.

La liquidazione del contributo è subordinata allo svolgimento dell'attività istruttoria da parte dell'ATS, secondo le modalità e i criteri indicati all'art. 11 del presente Avviso, e alla verifica della sussistenza delle condizioni previste per l'erogazione del beneficio.

Art. 8 - Cause di esclusione delle istanze dei FPIS o delle PIS

Sono escluse le istanze presentate agli ATS se:

- presentate fuori termine;
- prive dei requisiti richiesti;
- mancanti della documentazione prevista;
- riferite a spese (per la quota sociale della retta) già finanziate anche in parte con altri contributi pubblici;
- presentate con modalità differenti da quelle stabilite dall'art. 7 del presente avviso

In caso pervengano istanze da due o più FPIS per la stessa PIS sarà presa in considerazione per l'ammissione quella con isee più basso e in caso di parità quella pervenuta prima in ordine di arrivo.

In caso pervengano istanze sia dal FPIS che dalla PIS viene considerata ammissibile l'istanza del FPIS.

Art. 9 - Interruzione del contributo

Il contributo è interrotto nei casi di:

- rinuncia da parte del beneficiario;
- decesso della PIS (successivamente alla data di presentazione dell'istanza);
- dimissione dalla struttura della PIS (successivamente alla data di presentazione dell'istanza);
- perdita dei requisiti della struttura ospitante;
- interruzione del pagamento della retta.

L'interruzione nell'erogazione del contributo, nei casi sopra indicati, comporta che il contributo sia riconosciuto per tutte le mensilità maturate prima dell'evento compreso il mese in cui è avvenuto l'evento se avvenuto oltre il giorno 15.

I destinatari finali del contributo si impegnano a comunicare tempestivamente all'Ente capofila di



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



ATS di riferimento qualsiasi variazione in merito ai requisiti e alle condizioni di cui sopra.

Art. 10 - Coordinamento tra Multileva 3.1 e Multileva 3.2

Il presente Avviso è coordinato con l'Avviso attuativo della misura Multileva di cui alla DGR 889 del 13/7/2026 dunque qualora siano presentate istanze per la stessa PIS riconducibili ad entrambe le misure, si applica il seguente ordine di priorità:

1. istanza ammissibile presentata dalla DFPIS nell'ambito del Multileva 3.1;
2. istanza ammissibile presentata nell'ambito del Multileva 3.2.

L'assegnazione del contributo nell'ambito di una delle due misure comporta l'automatica decadenza e l'esclusione dalla graduatoria dell'altra misura.

In riferimento al costo della retta sostenuta, il contributo di cui al presente avviso può essere erogato esclusivamente ad un unico destinatario (FPIS o PIS che non ha il supporto economico dei familiari).

Art. 11 - Attività istruttoria dell'ATS

Il Servizio Sociale dell'ATS n. 3 procederà alla verifica dell'ammissibilità delle istanze, al controllo della documentazione prodotta e alle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dai richiedenti.

Seguirà la fase istruttoria, durante la quale l'Ufficio si riserva la facoltà di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine di correggere errori materiali o di modesta entità. L'integrazione di eventuale documentazione dovrà avvenire nei tempi che verranno indicati (max 5 gg dalla richiesta).

L'Ente eseguirà tutti i controlli necessari, sulle informazioni auto-dichiarate e provvederà ad ogni adempimento conseguente la non veridicità dei dati dichiarati, inclusa la comunicazione all'INPS di eventuali dichiarazioni mendaci. In tal caso, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, verrà altresì revocata anche l'erogazione del contributo.

L'Ente si riserva di richiedere:

- alla Direzione della struttura residenziale ogni informazione utile a verificare l'effettiva presenza della persona ospite per la quale il familiare presenta istanza, nonché copia dell'autorizzazione e/o accreditamento ai sensi della normativa vigente come specificato all'Art. 6 del presente avviso.
- al Comune di residenza, all'INPS e agli eventuali altri enti pubblici, l'assenza di erogazione di contributi aventi la medesima finalità;

Successivamente l'ATS adotterà il provvedimento di approvazione delle istanze ammissibili e di quelle non ammissibili.

Al termine dell'istruttoria verrà data comunicazione formale degli esiti ai soggetti richiedenti (ammissione o esclusione), attraverso la pubblicazione nel sito dell'Unione Montana del Catria e Nerone (<https://unione.catrianerone.pu.it>), secondo modalità idonee a preservare il diritto alla riservatezza dei richiedenti (numero di protocollo assegnato all'arrivo della domanda).

I diretti interessati potranno comunque consultare la propria posizione presso gli uffici dell'ATS 3.

In caso di cessazione del beneficio assegnato ad una istanza utilmente collocata in graduatoria, si procederà all'ammissione di ulteriore istanza mediante scorrimento della graduatoria stessa. In tal caso



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



la nuova destinataria del contributo subentra a decorrere dalla mensilità successiva alla cessazione della precedente.

Le domande di accesso alla misura ammesse, saranno trasmesse alla Regione Marche tramite piattaforma SIFORM2 entro le ore 10:00 del giorno 23/11/2026.

A seguito dell'assegnazione delle risorse da parte della Regione Marche si provvederà a liquidare il contributo ai destinatari finali individuati nelle graduatorie regionali nei limiti delle risorse assegnate e per le mensilità ammesse.

In caso di ammissione, gli interessati dovranno presentare all'Ente con le medesime modalità indicate al precedente art. 7, entro il giorno

VENERDÌ 29 GENNAIO 2027

la documentazione utile alla liquidazione del contributo come riportato dettagliatamente all'art. 13 del presente avviso.

Art. 12 - Graduatorie regionali e assegnazione delle risorse agli ATS

La Regione Marche:

- riceve la scheda riepilogativa delle istanze ammissibili fornite dagli ATS e le articola in 3 elenchi distinti sulla base dell'area di utenza cui afferisce la struttura in cui è ospite la PIS;

- redige da ciascun elenco di area di utenza una graduatoria regionale basata sul valore dell'Isee (si considera l'ISEE ordinario in corso di validità del FPIS se l'istanza è presentata dal FPIS, l'ISEE socio sanitario residenze della PIS se è la PIS che presenta l'istanza); in caso di parità di Isee ordinario tra due FPIS la priorità è data all'istanza in cui la PIS ha ISEE socio sanitario residenze più basso; in caso di parità tra ISEE ordinario di un FPIS e ISEE socio sanitario residenze di una PIS, la priorità è data all'istanza del FPIS (in coerenza con la finalità dell'intervento in oggetto di sostenere le famiglie); in caso di parità di ISEE socio-sanitario residenze di due PIS, la priorità è data all'istanza della PIS con età anagrafica maggiore nella quale è potenzialmente rinvenibile una situazione più gravosa o di maggiore fragilità sociale; ai sensi dell'art. 10, l'eventuale ammissibilità delle istanze per il medesimo ospite su entrambe le Misure Multileva (3.1 e 3.2) comporta l'assegnazione prioritaria del contributo sulla Misura 3.1, con automatica esclusione dalla graduatoria della Misura 3.2. Inoltre, qualora vengano presentate più istanze ammissibili per il medesimo ospite (PIS) presso Ambiti Territoriali Sociali (ATS) diversi, sarà presa in considerazione unicamente la domanda del familiare (FPIS) avente maggiore priorità in base ai criteri precedentemente descritti, con conseguente esclusione delle altre istanze dalla graduatoria.

- adotta gli atti di assegnazione e riparto delle risorse a ciascun ATS sulla base delle graduatorie, fino a esaurimento della dotazione finanziaria.

- rimodula i finanziamenti tra le tre graduatorie. Qualora in una delle graduatorie non sia esaurita la dotazione finanziaria dalle istanze ammissibili, la Regione Marche, Settore Inclusione Sociale e Strutture Sociali, dirotterà il fondo in eccesso nelle restanti graduatorie, in proporzione al numero dei posti letto per area di utenza di riferimento delle graduatorie.



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it



La graduatoria regionale viene approntata al fine dell'assegnazione ed impegno del fondo a ciascun ATS il quale procederà con eventuali scorrimenti di graduatoria dal proprio elenco.

Art. 13 - Rendicontazione e liquidazione dei contributi

13.1 Rendicontazioni da parte dei destinatari finali

Ai fini della liquidazione del contributo l'istante (FPIS o PIS) è tenuto a presentare all'ATS, l'Allegato H unitamente ad idonea documentazione fiscale inerente il pagamento della quota sociale della retta, o di parte di essa, indipendentemente dall'entità pagata, al fine di dimostrare la presenza in struttura del familiare e il pagamento sostenuto.

Ai fini dell'ammissibilità della spesa e della regolarità dei giustificativi (fatture della struttura o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore; ricevute di pagamento o bonifici o quietanze), le fatture o note di debito / dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'ente gestore dovranno risultare intestati alternativamente:

- Al FPIS richiedente che provvede al pagamento;
- Alla PIS in caso il FPIS abbia provveduto ad effettuare un bonifico in favore della PIS per il pagamento della retta (occorre in questo caso presentare attestazione del bonifico in favore della PIS con causale specifica e quietanza pagamento retta)
- Alla PIS in caso la stessa abbia presentato istanza direttamente
- Alla PIS ma con pagamento diretto alla struttura da parte del FPIS

13.2 Liquidazione da parte della Regione agli ATS

La Regione provvede, con proprio provvedimento, a liquidare ciascun ente capofila di ATS sulla base di quanto dichiarato nella scheda allegato E e attestazione di aver ricevuto idonea e regolare documentazione da parte dei destinatari finali (allegato E1).

13.3 Liquidazione da parte degli ATS ai destinatari finali

Gli ATS, a loro volta, provvedono a liquidare il contributo ai destinatari finali individuati nelle graduatorie regionali ed in seguito trasmettono l'Allegato I alla Regione (Scheda liquidazioni alle destinatarie finali) secondo modalità comunicate con nota del Settore Inclusione Sociale.

Art. 14 - Conclusione della misura

La misura si intende conclusa a seguito dell'avvenuta erogazione delle 12 mensilità del contributo prevista per tutti i destinatari ammessi e finanziabili in graduatoria.

Art. 15 - Aiuti di stato

Gli interventi a valere sul presente atto non rientrano nel campo di applicazione degli aiuti di stato di cui agli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea in quanto si tratta di erogazione di un contributo economico alle famiglie ed i destinatari del contributo sono persone fisiche per cui non si intendono finanziare, nemmeno indirettamente, attività economiche di imprese.





Art. 16 - Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare, l'avviso e i relativi allegati, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o nel caso di cambiamenti della normativa di riferimento senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Art. 17 - Contatti e assistenza

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi agli Sportelli Sociali dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 negli orari indicati nel presente Avviso oppure telefonando al numero 0721-781088. La modulistica è disponibile sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3, sui siti istituzionali dei Comuni aderenti all'ATS n. 3.

Art. 18 - Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio
Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – **Tel.** 0721 781088
C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it
sito web: sociale.catrianerone.pu.it