



CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA RESIDENZIALITÀ

Sostegno ai familiari e alle persone ospiti in strutture residenziali

INTERVENTO MULTILEVA 3.2 – ANNUALITÀ 2026

Finanziato con risorse del Programma Operativo Complementare (POC) Marche 2014–2020 e fondi regionali - CUP: G31H26000070003

LE 3 DATE	DA RICORDARE
26/10/2026 - Apertura domande - Inizio periodo di presentazione.	Preparare ISEE ordinario e socio-sanitario residenze
16/11/2026 Scadenza domanda – Allegato G - La domanda deve pervenire entro questa data, secondo le modalità previste.	L'Allegato G serve per presentare la domanda entro il 16 novembre 2026
29/01/2027 Scadenza documenti – Allegato H - Per gli ammessi in posizione utile in graduatoria	L'Allegato H serve successivamente, per la liquidazione del contributo entro il 29 gennaio 2027, per gli ammessi in posizione utile in graduatoria.

1. CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA?

A. FAMILIARI DELLA PERSONA OSPITE (FPIS) Il familiare deve:

- Risiedere nelle Marche al 1° gennaio 2026 e alla data della domanda.
- Risiedere in un Comune dell'ATS 3 alla data della domanda.
- Essere maggiorenne.
- Essere coniuge, convivente di fatto, parte di un'unione civile, parente o affine entro il secondo grado
- Avere un **ISEE ordinario non superiore a 25.000 €**.
- Contribuire al pagamento della retta, o di parte di essa, per il familiare ospite.

B. PERSONE OSPITI IN STRUTTURA (PIS) La persona ospite deve:

- Avere un **ISEE socio-sanitario residenze non superiore a 25.000 €**.
- Sostenere autonomamente la retta, senza supporto economico dei familiari.
- Essere ospitata in una struttura autorizzata nelle Marche.
- Essere stata residente in uno dei Comuni dell'ATS 3 prima dell'inserimento in struttura.

La struttura deve appartenere alle aree di utenza anziani, disabilità o salute mentale.

2. COME PRESENTARE LA DOMANDA – ALLEGATO G

Documenti per la domanda; Allegato G compilato e corredato di tutta la documentazione richiesta dal bando.

La domanda va presentata all'Ambito Territoriale Sociale 3 Unione Montana del Catria e Nerone secondo le modalità indicate nell'avviso.
Per informazioni e appuntamento telefonare al **0721 781088**.

3. DOPO LA DOMANDA: COME OTTENERE IL CONTRIBUTO?

2. Graduatoria regionale La Regione Marche approva le graduatorie. L'accesso al contributo dipende dalla posizione utile.

3. Comunicazione dell'ATS 3 Gli ammessi in posizione utile vengono avvisati formalmente.

4. Presentazione dell'Allegato H Entro il 29/01/2027, con i documenti che dimostrano il pagamento della retta e gli altri documenti previsti dal bando.

5. Liquidazione del contributo L'ATS 3 procede alla liquidazione dopo aver verificato la documentazione richiesta.

4. ALLEGATO H – DOCUMENTI PER DIMOSTRARE IL PAGAMENTO DELLA RETTA

Chi paga?	Documentazione principale
Se paga il familiare (FPIS)	• Contratto con la struttura o altro documento che dimostri l'impegno economico. • Fatture, note di debito o dichiarazioni del gestore. • Bonifici, ricevute o quietanze con indicazione dei mesi di riferimento.
Se il familiare paga direttamente la struttura per una fattura intestata alla persona ospite	• Contratto e documenti fiscali intestati alla persona ospite. • Quietanza che identifichi il familiare pagante e il pagamento della retta per i mesi interessati
Se il familiare versa il denaro alla persona ospite	• Contratto e fattura o documento equivalente. • Bonifico del familiare alla persona ospite. • Quietanza che colleghi il pagamento alla retta e ai mesi di riferimento.
Se paga direttamente la persona ospite (PIS)	• Contratto o documento che dimostri l'impegno economico. • Fatture o documenti equivalenti intestati alla persona ospite. • Bonifici e ricevute o quietanze di pagamento.

I documenti devono consentire di verificare chi sostiene la spesa, a quale retta si riferisce il pagamento e i mesi interessati.

5. QUANDO LA DOMANDA VIENE ESCLUSA?

- Domanda presentata fuori termine.
- Mancanza dei requisiti richiesti.
- Documentazione obbligatoria mancante.
- Spese della quota sociale della retta già finanziate, anche parzialmente, con altri contributi pubblici.
- Domanda presentata con modalità diverse da quelle stabilite dal bando.

Se più persone presentano domanda per lo stesso ospite:

- Tra più familiari, prevale l'istanza con ISEE ordinario più basso; in caso di parità, quella presentata prima.
- Se presentano domanda sia il familiare sia la persona ospite, viene considerata ammissibile l'istanza del familiare.
- In caso di ammissibilità sulla misura Multileva 3.1, questa ha priorità sulla misura Multileva 3.2.



Comuni ATS 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Piobbico, Frontone, Serra S. Abbondio

Sede Legale: Via G. Lapis, 10 - 61043 Cagli (PU) – Tel. 0721 781088

C.F.-P.IVA 02565260417 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it **PEC:** cm.cagli@emarche.it

sito web: sociale.catrianerone.pu.it